

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE ŚWIADCZONE W WALUCIE KRAJOWEJ -
KLIENCI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM
tekst jednolity

29.07.2019

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów indywidualnych oraz instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej - Klienci Banku Spółdzielczego w Grodzisku Wielkopolskim"
 2. Pojęcia stosowane w niniejszej taryfie oznaczają:
 - 1) Bank - Bank Spółdzielczy w Grodzisku Wielkopolskim
 - 2) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał WWW), Teleserwis i Serwis SMS, udostępniany na podstawie odrębnej umowy,
 - 3) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
 - 4) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
 - 5) środek identyfikacji elektronicznej - zabezpieczenie, przy użyciu którego bank uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, takie jak: token, karta haseł jednorazowych TAN, hasło SMS, telekod, karta chipowa, PIN do karty chipowej.
 3. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
 4. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomijają się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
 5. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
 6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
 7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
 8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a bankiem
 9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków,
 - 2) 15-go dnia roboczego każdego miesiąca - w przypadku opłat za karty płatnicze,
 - 3) 1-go dnia roboczego każdego miesiąca - w przypadku opłat za informację SMS,
 - 4) w dniu miesiąca odpowiadającym dniowi pierwszego pobrania danej opłaty - w przypadku pozostałych opłat.
- W przypadku klientów indywidualnych opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia oraz miesiącu zakończenia korzystania z usługi świadczonej przez Bank, a opłaty roczne są zwracane w części za niewykorzystany okres, jeżeli klient zrezygnował z usługi przed upływem roku od pobrania opłaty.
10. Klienci indywidualni mogą wybrać dowolny pakiet taryfowy, z zastrzeżeniem pakietu:
 - 1) ROR Junior - przeznaczonego dla klientów indywidualnych do 18 roku życia,
 - 2) RORmax 30 - przeznaczonego dla klientów indywidualnych do 30 roku życia,
 - 3) ROR Senior - przeznaczonego dla klientów indywidualnych powyżej 55 roku życia z przyznanym prawem do renty lub emerytury.
 11. Pakiety dla klientów instytucjonalnych przeznaczone są dla następujących grup klientów:
 - 1) Mini.BIZNES, Standard BIZNES, Max.BIZNES - dla klientów instytucjonalnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,
 - 2) Rol.BIZNES - dla rolników indywidualnych.
 12. Rachunek VAT - wszystkie opłaty są pobierane z rachunku rozliczeniowego, dla którego założony został rachunek VAT.
 13. Opłaty za obsługę/użytkowanie pobierane są od każdej kart wydanej do jednego rachunku. Jeżeli Klient spełni określony w TPIO warunek realizacji transakcji bezgotówkowych chociażby jedną kartą, wówczas Bank nie pobierze opłaty od pozostałych kart. Jeśli Klient nie spełni warunku, wówczas opłata za obsługę/użytkowanie zostanie pobrana dla wszystkich wydanych kart.
 14. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
 15. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
 16. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku.

